



001349



**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA - RECEPCION POR EL TÉRMINO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.**

ANEXO No. AER – 80  
FOLIO No.1 DE 10

CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 47, 48 FRACCIONES X y XI DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL ESTADO DE JALISCO, ARTÍCULOS 1, 6 FRACCIÓN I, 9, 10 Y 20 DE LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS Y EN LOS LINEAMIENTOS GENERALES QUE ESTABLECEN LAS BASES PARA NORMAR EL PROCESO DE ENTREGA - RECEPCION, POR MEDIO DEL CUAL AL CONCLUIR SU CARGO LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEBERÁN HACER ENTREGA DE UN INFORME DE SU ACTUACIÓN Y DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES QUE TENGAN ASIGNADOS, ASI COMO DE LOS ARCHIVOS DOCUMENTALES CON QUE CUENTEN, SE LEVANTA LA PRESENTE:

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA - RECEPCIÓN DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.**-----

En la ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco, siendo la 08:00 ( OCHO ) horas del día 01 ( PRIMERO ) del mes de Octubre del año 2018 dos mil dieciocho en las oficinas que ocupa el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta sito en **Av. Paseo de las Palmas s/n, colonia Barrio Santa Maria**, se levanta la presente acta administrativa que formaliza la Entrega - Recepción de la Coordinación de la Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia .-----

Para tal efecto se reunieron, el C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN , quien deja de ocupar el cargo de **Coordinadora de la Asociación Mexicana para Superación Integral de la Familia**, con motivo del término del período constitucional de la Administración Pública Municipal de Puerto Vallarta, Jalisco 2015-2018, identificándose con su credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral no. [REDACTED] señalando como su domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente acta el ubicado en la calle [REDACTED] en la colonia **Emiliano Zapata** en esta ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco y el C. ESTERIA ADRIANA GONZALEZ PONES quien se identifica con su credencial de elector expedida por el Instituto NACIONAL Electoral no. [REDACTED], quien a partir del día 05 ( CINCO ) de Octubre del 2018 dos mil dieciocho ocupará la titularidad como Coordinadora de la Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia por la designación de que fue objeto por parte del C. MRA. BRUNDA NATALI GONZALEZ C. quien se identifica como DIRECTORA GRAL. SISTEMA INF.

Interviene en el acto la Lic. Aurora Salome de la Riva Copete, designado como Coordinador de área en el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta por el titular saliente de la Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta, quien se identifica con su credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral no. [REDACTED] de conformidad con el manual Entrega- Recepción elaborado por la Contraloría Municipal y los C. **Lic. Cesar Iván Venegas Arceo**, quien se identifica con su credencial de elector expedida por el Instituto Nacional Electoral no. [REDACTED] C. Laura Alicia Espinoza Gonzalez quien se identifica con su credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral no. [REDACTED] como testigos de asistencia designados por los titulares saliente y entrante, respectivamente.-----

Así mismo se encuentra presente el Representante por parte de la Contraloría Municipal que hace constar el Acto de la Entrega – Recepción, la L.A.E. **Norma Gabriela Contreras Rodriguez**, quien se identifica con su credencial de elector expedida por el Instituto Federal Electoral no. [REDACTED]-----

*Lucero A. Espinoza*  
*Deborah Bered*  
*[Signature]*  
*[Signature]*





001350

ANEXO No. AER – 80  
FOLIO No. 2 DE 10

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en este acto, se procede a entregar los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como los asuntos de su competencia, por lo que, para estos efectos se hace entrega de los informes, formatos y documentación respectiva conforme a los siguientes Anexos:

#### MARCO DE ACTUACIÓN

MA-01	Marco Jurídico-Administrativo	una foja útil
MA-02	Estructura Orgánica	dos fojas útil

#### RECURSOS FINANCIEROS

RF-05	Presupuesto Operativo por dependencia 2018	tres fojas útiles
-------	--	-------------------

#### RECURSOS HUMANOS

RH-32	Plantilla de Personal	dos fojas útiles
RH-34	Relación de Sueldos no Entregados	una foja útil
RH-35	Relación de Personal con derecho a Vacaciones pendientes a disfrutar	una foja útil
RH-36	Relación de personal con licencia, permiso, Comisión o incapacidad	dos fojas útiles

#### RECURSOS MATERIALES

RM-39	Bienes Muebles Propios	dos fojas útiles
RM-40	Bienes Muebles Propiedad de Terceros	una foja útil
RM-45	Relación de Sellos Oficiales	una foja útil
RM-46	Papelería en Stok	una foja útil
RM-51	Inventario de Libros y Publicaciones	dos fojas útiles
RM-54	Llaves	dos fojas útiles

#### ASUNTOS GENERALES

AG-76	Relación de Archivo	tres fojas útil
-------	---------------------	-----------------

OBSERVACIONES:

-----

-----

Have a Esu

Deborah Bered



001351



ANEXO No. AER – 80  
FOLIO No. 3 DE 10

Se hacen constar las siguientes aclaraciones:

1.- La C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN, servidor público saliente, de conformidad a lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, bajo protesta de decir verdad manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta. Los **14 catorce** anexos que se mencionan en esta Acta forman parte integrante de la misma y se firman en todas sus fojas para su identificación y efectos legales a que haya lugar, por el titular saliente, el titular entrante, el coordinador de área, el representante de la Contraloría Municipal y los testigos de asistencia designados. -----

2.- De conformidad con el Artículo 27 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, la verificación y validación física del contenido del Acta de Entrega- Recepción y sus anexos a que se refiere la presente Ley, deberán llevarse a cabo por el servidor público entrante en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega. -----

3.- De conformidad con el Artículo 28 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, en caso de que durante la validación y verificación, el servidor público entrante se percate de irregularidades en los documentos y recursos recibidos, dentro de un término no mayor de tres días hábiles posteriores al cumplimiento del plazo establecido en el artículo 27 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, deberá hacerlas del conocimiento del órgano de control interno (Contraloría Municipal) correspondiente, a fin de que sea requerido el servidor público saliente y proceda a su aclaración. -----

4.- El servidor público que entrega, tiene la obligación de comparecer en forma personal o por escrito, a realizar las aclaraciones que le sean requeridas por la Contraloría Municipal, en un término no mayor de cinco días, contados a partir de la notificación, de conformidad con el Artículo 28 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios. -----

5.- La presente Entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente con posterioridad con motivo del desempeño de su cargo.-----

6.- El C. ESTELA ADRIANA GÓMEZ-FUNES, recibí todos los recursos materiales, humanos y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus anexos, de igual manera se le hace saber al servidor público, quién recibe el cargo, que de conformidad a lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, debe verificar que los recursos y documentos recibidos correspondan al contenido de esta Acta.-----

Previa lectura de la presente y no habiendo nada más que hacer constar se da por concluida, siendo las 11:20 horas del día 06 de **Octubre** del **2018** dos mil dieciocho para constancia en todas sus fojas al calce y al margen por los que en ella intervinieron en el acta: -----

ENTREGA

RECIBE

Deborah Bered

ESTELA ADRIANA GÓMEZ-FUNES

C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
TITULAR SALIENTE

TITULAR ENTRANTE

Juan A Escar

[Firma]

[Firma]





001352



ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No. 4 DE 10

TESTIGOS DE ASISTENCIA

---

C. LIC. CESAR IVAN VENEGAS ARCEO

Laura Alicia Espinoza Gomez

---

Lic. Aurora Salome de la Riva Copete

**COORDINADOR DE ÁREA**

HACE CONSTAR LA ENTREGA-RECEPCION

---

C. L.A.E. Norma Gabriela Contreras Rodríguez

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL**

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE DEL ACTA DE ENTREGA-RECEPCION DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO, LA CUAL CONSTA DE 34 FOJAS (TREINTA Y CUATRO).-----

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

Deborah Bered



001353



ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No. 5 DE 10  
PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL TITULAR SALIENTE DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN INTEGRAL DE LA FAMILIA

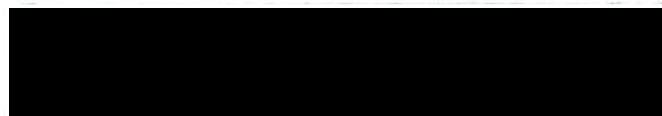
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN

ANTEFIRMA Deborah Bered


 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL  
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE  
TRINIDAD  
BELTRAN  
DEBORAH BERED

[Redacted]



ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE, NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHAZURAS O ENVENADURAS.  
EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

  
MANUEL LÓPEZ BERNAL  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

Deborah Bered

SELECCIONES FEDERALES: 12 | 15 | 18 | 09

LOCALES: 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 07 | 08 |

Manuel López Bernal



001354

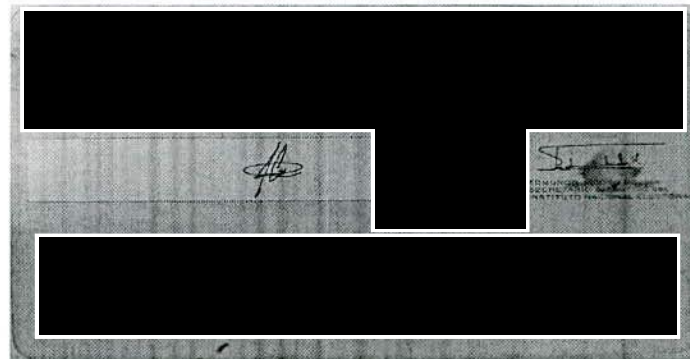
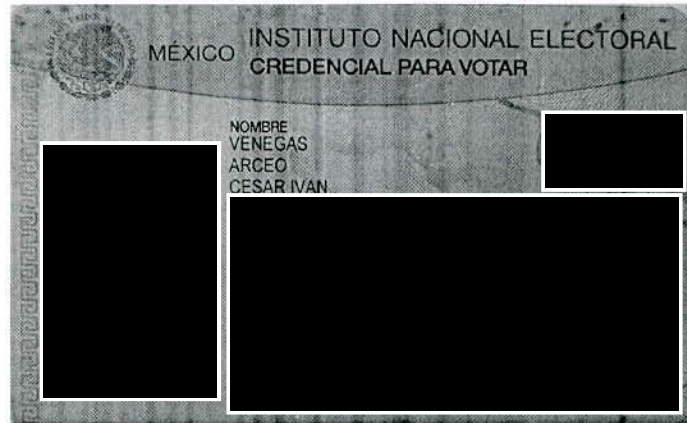


ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No.6 DE 10  
PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL TESTIGO DE ASISTENCIA DEL TITULAR SALIENTE DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN INTEGRAL DE LA FAMILIA.

LIC. CESAR IVAN VENEGAS ARCEO

ANTEFIRMA



Deborah Berred  
Juan A. Esquivel



001355

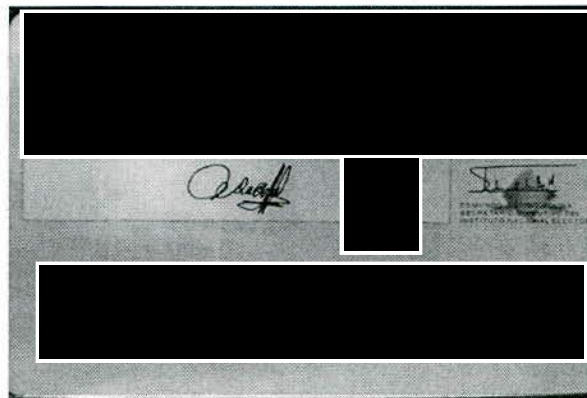
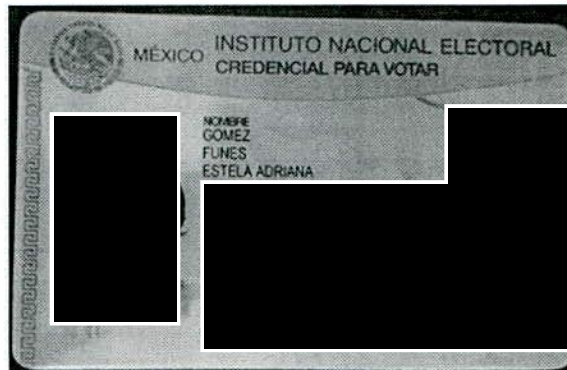


ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No.7 DE 10  
PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL TITULAR ENTRANTE DE LA COORDINACIÓN DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA LA SUPERACIÓN DE LA FAMILIA.

C. ESTELA ADRIANA GOMEZ FUNES

ANTEFIRMA



Lucas a Esmer

Deborah Bared





001356



ANEXO No. AER - 80

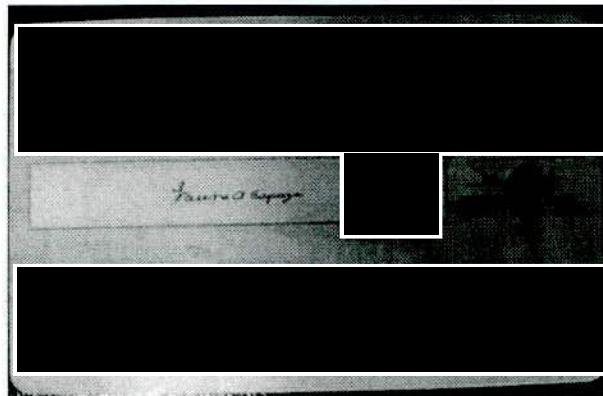
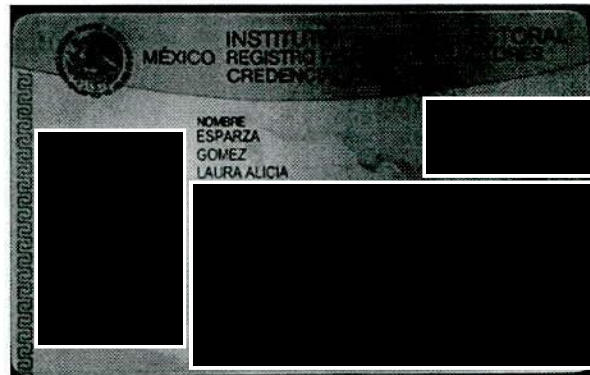
FOLIO No.8 DE 10

PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL TESTIGO DE ASISTENCIA DEL TITULAR  
ENTRANTE DE LA ASOCIACIÓN MEXICANA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.

C. LAURA ALICIA ESPARZA GOMEZ

ANTEFIRMA Laura A Esparza



Deborah Berced





001357

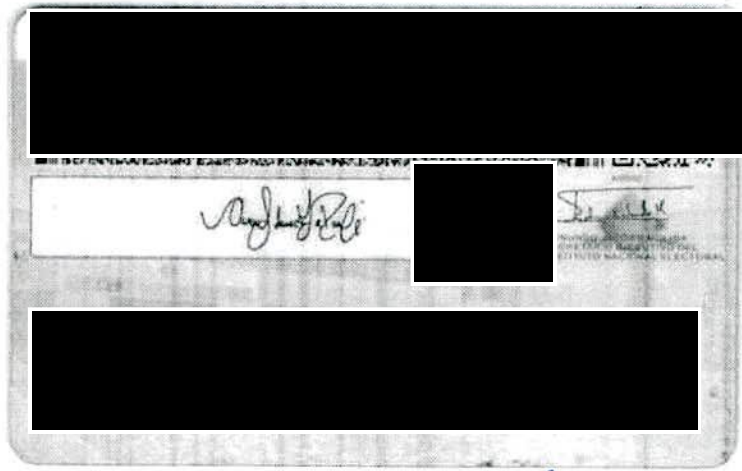
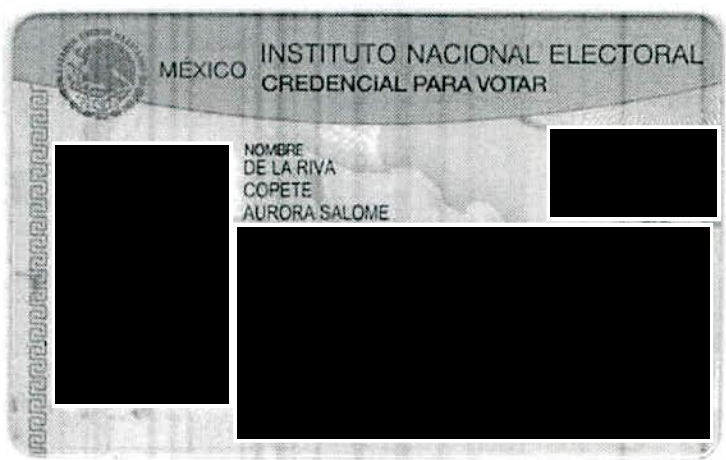


ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No.9 DE 10  
PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

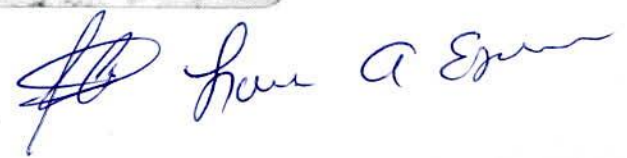
IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL **COORDINADOR** DE ÁREA DE LA ENTREGA-RECEPCIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

C. LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE.

ANTEFIRMA 



Deborah Bereed





001358

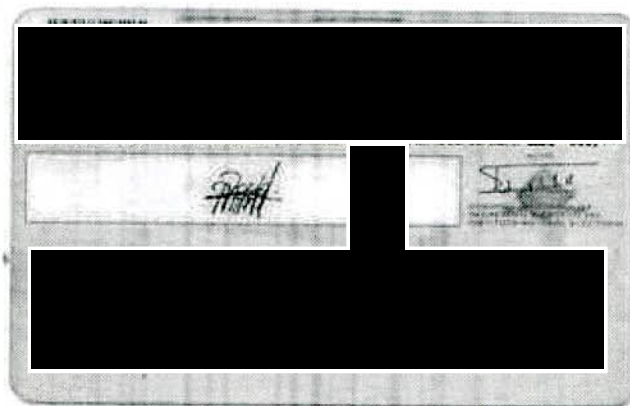
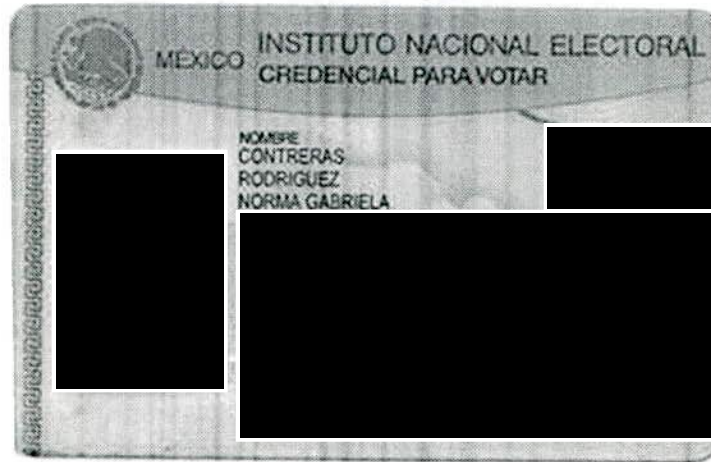


ANEXO No. AER - 80  
FOLIO No. 10 DE 10  
PUERTO VALLARTA, JALISCO A 1 DE OCTUBRE DE 2018.

IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL.

C. L.A.E. NORMA GABRIELA CONTRERAS RODRÍGUEZ.

ANTEFIRMA



Deborah Bernal





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

MARCO JURIDICO-ADMINISTRATIVO DE ACTUACION.

Anexo MA-1

Hoja 1 de 1

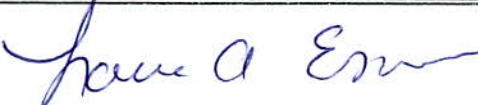
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

NOMBRE DE LA DISPOSICION	DESCRIPCION
<p><b>DECRETO 12019</b></p> <p>Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Constitución Política del Estado de Jalisco</p> <p>Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco</p> <p>Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios</p> <p>Código de Asistencia Social</p> <p>Reglamento Interno del Sistema DIF Municipal de Puerto Vallarta</p>	<p>CREACION DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA</p> <p>MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA QUE ESTABLECE LAS ATRIBUCIONES Y FACULTADES DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA, JALISCO EN EL ÁMBITO DE LA ASISTENCIA SOCIAL Y LAS ACCIONES DE AYUDA, ATENCIÓN Y PREVENCIÓN PARA CON LA POBLACIÓN EN CONDICIÓN VULNERABLE; ESPECIALMENTE EN EL CASO DE LOS NIÑOS, NIÑAS, Y ADOLESCENTES; MUJERES, ADULTOS MAYORES; PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS Y MIGRANTES.</p>

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del área

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GONZÁLEZ TORRES  
Titular Entrante



001359



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

MARCO DE ACTUACION

ESTRUCTURA ORGANICA

Anexo MA-2

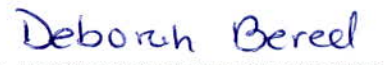
Hoja 1 de 2

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

Estructura Organica

SE ANEXA 1 FOJA CORRESPONDIENTE AL ORGANIGRAMA DEL PROGRAMA Y/O AREA

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GOMEZ TORRES  
Titular Entrante

*Have a Esu*

001360



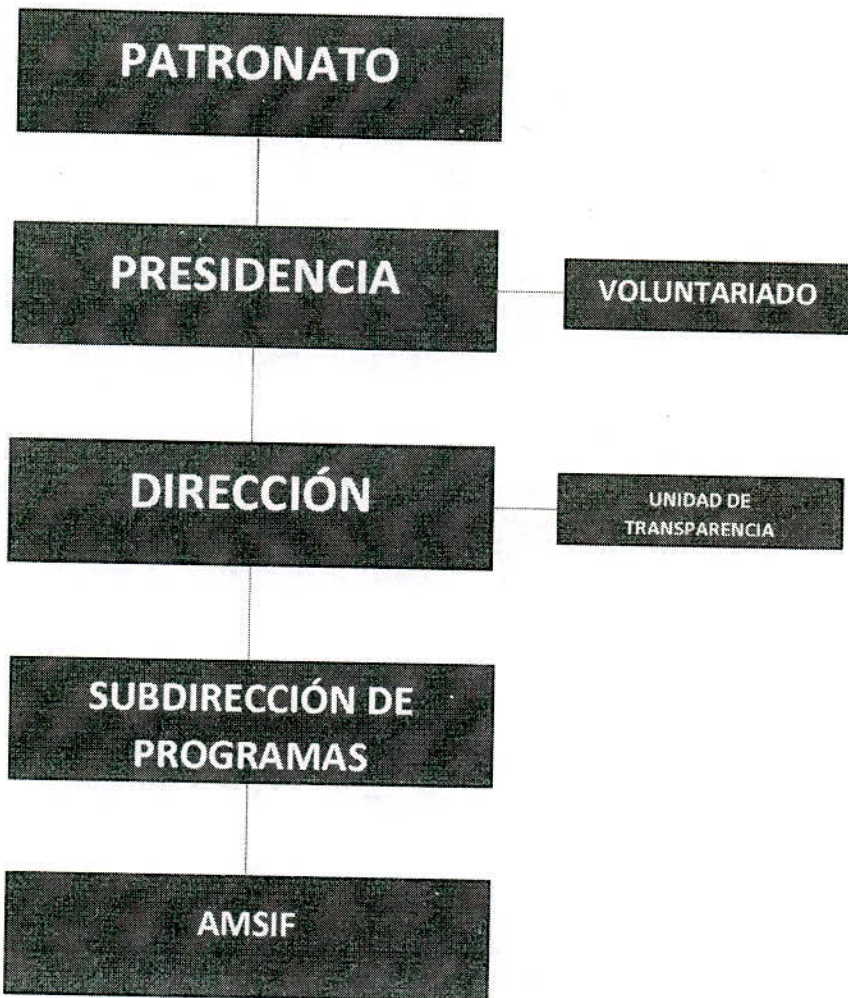


**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE  
PUERTO VALLARTA**

**ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015-2018**

**MARCO DE ACTUACIÓN**

**ESTRUCTURA ORGÁNICA**



*Hecho a mano*  
*Deborah Bered*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Anexo MA-2  
Hoja 2 de 2*



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015-2018  
SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS FINANCIEROS  
PRESUPUESTO OPERATIVO POR DEPENDENCIA 2018

Anexo RF-05

Hoja 1 de 3

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre del 2018

No. De Partida Presupuestal	Programa	Proyecto	Monto asignado para 2018
SE ADJUNTA EN 2 FOJAS EL PRESUPUESTO OPERATIVO PARA EL EJERCICIO 2018			

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GOMEZ FOXES  
Titular Entrante



001362





AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA  
JALISCO

Anexo RF-05  
Hoja 2 de 3

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto por Unidad Administrativa Del 01/ene./2018 Al 23/mar./2018

Usu: juan carlos

Rep: rptEstadoAnaliticoPresupuestoEgresos-UA

Fecha y 28/ago./2018

hora de Impresión 10:06 a. m.

Ejercicio del Presupuesto		Egresos Aprobado Al 31/12/2018	Ampliaciones / (Reducciones)	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Egresos Pagado	Subejercicio
<b>410</b>	<b>Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia AMSIF</b>								
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁC	\$494,607.36	\$0.00	\$494,607.36	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$367,164.25
1130	Sueldos base al personal permanente	\$494,607.36	\$0.00	\$494,607.36	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$367,164.25
1131	Sueldos base al personal permanente	\$494,607.36	\$0.00	\$494,607.36	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$127,443.11	\$367,164.25
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIA	\$79,995.48	\$0.00	\$79,995.48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$79,995.48
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación c	\$79,755.48	\$0.00	\$79,755.48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$79,755.48
1321	Primas de vacaciones, dominical y gratificación c	\$8,037.36	\$0.00	\$8,037.36	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,037.36
1322	AGUINALDO	\$71,718.12	\$0.00	\$71,718.12	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$71,718.12
1330	Horas extraordinarias	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1331	Horas extraordinarias	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1340	Compensaciones	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1341	Compensaciones	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	\$9,720.00	\$0.00	\$9,720.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,720.00
1410	Aportaciones de seguridad social	\$9,720.00	\$0.00	\$9,720.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,720.00
1412	Cuotas al IMSS	\$9,720.00	\$0.00	\$9,720.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,720.00
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓM	\$25,869.96	\$0.00	\$25,869.96	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$23,969.96
1520	Indemnizaciones	\$20,430.00	\$0.00	\$20,430.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$20,430.00
1521	Indemnizaciones	\$20,430.00	\$0.00	\$20,430.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$20,430.00
1540	Prestaciones contractuales	\$5,319.96	\$0.00	\$5,319.96	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$3,419.96
1541	Prestaciones contractuales	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	\$1,900.00	-\$1,780.00
1543	Estímulos al personal	\$5,199.96	\$0.00	\$5,199.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,199.96
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1591	Otras prestaciones sociales y económicas	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1611	Previsiones de carácter laboral, económica y de	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1711	Estímulos	\$120.00	\$0.00	\$120.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$120.00
1713	Ayuda para pasajes	\$1,200.00	\$0.00	\$1,200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,200.00
1715	Estímulo por el día del servidor público	\$19,784.28	\$0.00	\$19,784.28	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$19,784.28
1716	Estímulos de antigüedad	\$8,485.56	\$0.00	\$8,485.56	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,485.56
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN I	\$37,000.08	\$0.00	\$37,000.08	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$36,259.20
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$8,000.04	\$0.00	\$8,000.04	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$7,259.16
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$8,000.04	\$0.00	\$8,000.04	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$740.88	\$7,259.16

001363

*have a copy*

*Deborah Bered*

*[Signature]*

*[Signature]*





AL EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA  
JALISCO

Anexo RF-05  
Hoja 3 de 3

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto por Unidad Administrativa Del 01/ene./2018 Al 23/mar./2018

Usu: juan carlos

Rep: rptEstadoAnalíticoPresupuestoEgresos-UA

Fecha y 28/ago./2018

hora de Impresión 10:06 a. m.

Ejercicio del Presupuesto		Egresos Aprobado Al 31/12/2018	Ampliaciones / (Reducciones)	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Egresos Pagado	Subejercicio
2150	Material impreso e información digital	\$5,000.04	\$0.00	\$5,000.04	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.04
2151	Material impreso e información digital	\$5,000.04	\$0.00	\$5,000.04	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.04
2160	Material de limpieza	\$24,000.00	\$0.00	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$24,000.00
2161	Material de limpieza	\$24,000.00	\$0.00	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$24,000.00
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORI	\$900.00	\$0.00	\$900.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$900.00
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$900.00	\$0.00	\$900.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$900.00
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$900.00	\$0.00	\$900.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$900.00
3100	SERVICIOS BÁSICOS	\$12.00	\$0.00	\$12.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12.00
3180	Servicios postales y telegráficos	\$12.00	\$0.00	\$12.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12.00
3181	Servicios postales y telegráficos	\$12.00	\$0.00	\$12.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$12.00
3360	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fo	\$8,000.04	\$0.00	\$8,000.04	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,000.04
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e	\$8,000.04	\$0.00	\$8,000.04	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,000.04
3700	SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$18,000.00	\$0.00	\$18,000.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$16,688.00
3720	Pasajes terrestres	\$17,000.04	\$0.00	\$17,000.04	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$15,688.04
3721	Pasajes terrestres	\$17,000.04	\$0.00	\$17,000.04	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$1,312.00	\$15,688.04
3750	Viáticos en el país	\$999.96	\$0.00	\$999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$999.96
3751	Viáticos en el país	\$999.96	\$0.00	\$999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$999.96
3800	SERVICIOS OFICIALES	\$72,000.00	\$0.00	\$72,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,000.00
3820	Gastos de orden social y cultural	\$72,000.00	\$0.00	\$72,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,000.00
3821	Gastos de orden social y cultural	\$72,000.00	\$0.00	\$72,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,000.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLE	\$6,999.96	\$0.00	\$6,999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,999.96
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$6,999.96	\$0.00	\$6,999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,999.96
5110	Muebles de oficina y estantería	\$6,999.96	\$0.00	\$6,999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,999.96
5111	Muebles de oficina y estantería	\$6,999.96	\$0.00	\$6,999.96	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,999.96
<b>Asociación Mexicana para la Superación</b>		<b>\$782,814.72</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$782,814.72</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$651,418.73</b>
<b>Total Final</b>		<b>\$782,814.72</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$782,814.72</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$131,395.99</b>	<b>\$651,418.73</b>

Juan A. Espinoza

Deborah Berred

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

001364



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015- 2018  
SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS HUMANOS  
PLANTILLA DE PERSONAL

Anexo RH-32

Hoja 1 de 2

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

NUMERO	NOMBRE	PLAZA	DEPARTAMENTO	PUESTO	SIND.	SUELDO MENSUAL	COMP. MENSUAL	PERCEPCION TOTAL	TIPO DE PAGO	
									CHEQUE	TARJETA
1879	DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN	1	AMSIF	SECRETARIA		9090	X	9090		X
1532	MARIA LUISA ACOSTA MARTINEZ	1	AMSIF	COORDINADORA		14880	500	15380		X
SE ANEXA 1 FOJA DE LA NOMINA										

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del Area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA AURORA COPETE  
Titular Entrante

001365

 Juan A. Espinoza 



# REPORTE NOMINA QUINCENAL

Periodo No. 17 del 01/09/2018 al 15/09/2018 pago 15/09/2018 15 Días

Ordenado por: Departamento y código (Detalle)

Nombre o Razón Social: SISTEMA PARA EL DIF MUNICIPIO DE PTO VALLARTA

Página: 74 de 77

R.F.C.: SDI - 850412 - B24

Fecha: 14/09/2018

Registro Patronal: B98 - 36776 - 38 - 3

Hora: 10:30:03 a. m.

Concepto Percepciones	Número	Importe	Concepto	Deducciones	Importe
-----------------------	--------	---------	----------	-------------	---------

**050.- ASOC.MEX.SUP.INT.FAM. AMSIF**

1532 ACOSTA MARTINEZ MARIA LUISA Cuota Diaria: \$496.00 SBC: \$572.09 TS: 2 J: 0 Ingreso: 24/04/2015

Centro: 050.ASOC.MEX.SUP.INT.FAM. AMS Puesto: COORD DE AMSIF

Tipo Contrato: 1 Contrato de trabajo por tiempo indeterminado Régimen: 2 Sueldos

4 SUELDO QUINCENAL (496 * 15 Días)	7,440.00		136 ISR		951.01
32 DEVOLUCION AJUSTE POR RED.	0.01		140 CUOTA SIND DEMOCRATICO		74.40
40 AYUDA PARA TRANSPORTE	50.00		141 PENSIONES DEL EDO 11.5 %		855.60
42 CANASTA BASICA	400.00		159 APOYO FUNERAL		30.00

Total Percepciones \$ 7,890.01

Total Deducciones \$ 1,911.01

**Neto a pagar \$ 5,979.00**

**1879 TRINIDAD BELTRAN DEBORAH BERED**

Centro: 050.ASOC.MEX.SUP.INT.FAM. AMS Puesto: SECRETARIA Clase: Cuota Diaria: \$303.00 SBC: \$349.48 TS: 2 J: 0 Ingreso: 24/11/2015

Tipo Contrato: 1 Contrato de trabajo por tiempo indeterminado Régimen: 2 Sueldos

4 SUELDO QUINCENAL (303 * 15 Días)	4,545.00		136 ISR		387.79
32 DEVOLUCION AJUSTE POR RED.	0.47		141 PENSIONES DEL EDO 11.5 %		522.68

Total Percepciones \$ 4,545.47

Total Deducciones \$ 910.47

**Neto a pagar \$ 3,635.00**

**TOTAL ASOC.MEX.SUP.INT.FAM. AMSIF 050**

4 SUELDO QUINCENAL (2 Empleados)	11,985.00		136 ISR (2 Empleados)		1,338.80
32 DEVOLUCION AJUSTE POR RED.	0.48		140 CUOTA SIND DEMOCRATICO		74.40
40 AYUDA PARA TRANSPORTE	50.00		141 PENSIONES DEL EDO 11.5 %		1,378.28
42 CANASTA BASICA	400.00		159 APOYO FUNERAL		30.00

Total Percepciones \$ 12,435.48

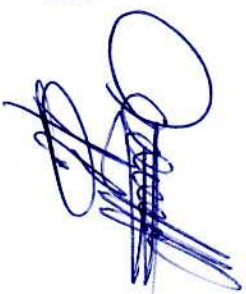
Total Deducciones \$ 2,821.48

**Neto a pagar \$ 9,614.00**

	I.M.S.S.	R.C.V.	INFONAVIT	PERCEPCIONES	C/C BANCARIA	S/C BANCARIA	TOTAL	IMPUESTO SOBRE NOMINAS			SUELDOS NETOS GENERALES	
								EMPS	BASE	IMPORTE		
PROVISION:	0.00	0.00	0.00	12,435.48	0.00	0.00	12,435.48	TOTAL	0	0.00	0.00	\$11,985.00
RETENCION:	0.00	0.00	0.00	2,821.48	0.00	0.00	2,821.48					
<b>TOTAL:</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>NETO: 9,614.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,614.00</b>					
				EMPLEADOS:	2	0	2					
APORTACION FONDO DE AHORRO												
EMPLEADO:	0.00											
PATRON:	0.00											
TOTAL:	0.00	FECHA	ELABORO	REVISO	AUTORIZO							

Deborah Bered

Firma a Su...




Anexo RH-32  
Hoy 2 de 2

998100



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS HUMANOS

RELACION DE SUELDOS NO ENTREGADOS

Anexo RH-34

Hoja 1 de 1

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

UNIDAD ADMINISTRATIVA	No. DE NOMINA	NOMBRE DEL TRABAJADOR	No. DE CHEQUE	IMPORTE	OBSERVACIONES
TODA LA NOMINA SE ENCUENTRA CUBIERTA A LA FECHA DE LA ENTREGA RECEPCION					

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del Area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTEFANÍA GONZÁLEZ  
Titular Entrante





001367



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS HUMANOS

RELACION DE PERSONAL CON DERECHO A VACACIONES PENDIENTES DE DISFRUTAR

ANEXO RH-35

Hoja 1 de 1

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMINA	No. DE EMPLEADO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	PERIODO		OBSERVACIONES
				DE	A	
EL PERSONAL DE AMSIF TIENE PENDIENTE DE DISFRUTAR EL 2 do PERIODO VACACIONAL DEL 2018						

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del Área

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GÓMEZ TORRES  
Titular Entrante





001368





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS HUMANOS  
RELACION DE PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO, COMISION O INCAPACIDAD

Anexo RH-36

Hoja 1 de 2

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMINA	No. DE EMPLEADO	NOMBRE DEL TRABAJADOR	LICENCIA (1) PERMISO (2) COMISION (3) INCAPACIDAD (4)	PERIODO		OBSERVACIONES
					DE	A	
AMSIF	EVENTUAL	1723	ESTELA ADRIANA GOMEZ FUNES	1	06/03/2018	30/09/2018	ANEXO FORMATO DE LICENCIA

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titula Saliente

  
ESTELA ADRIANA GOMEZ FUNES  
Titular Entrante

*Have a Emu*

001369

✓  
10 días



# PERMISO PARA AUSENTARSE DEL TRABAJO

Firma a Cruz

Nombre Estela Adriana Gomez Funes N° del colaborador [Redacted]  
 Departamento Asoc Mex Sup Int Fam Amisif.  
 Razón del permiso licencia para ocupar cargo honorifico  
 Permiso por \_\_\_\_\_ días a partir del como Presidenta.  
 Regresando a sus labores el \_\_\_\_\_  
 Condiciones de permiso con ( ) sin (  ) goce de sueldo

Bajo el entendido que la misma será por lo que dure su nombramiento honorifico a partir del 06 marzo 2018

[Signature]  
Firma del Colaborador

[Stamp]  
Firma del Jefe Inmediato

[Signature]  
Firma del Rec. Humanos

Deborah Bernal

[Signature]  
[Signature]

[Signature]

001370

Anexo RH-36  
Hoja 2 de 2





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS MATERIALES

BIENES MUEBLES PROPIOS

Anexo RM-39

Hoja 01 de 02

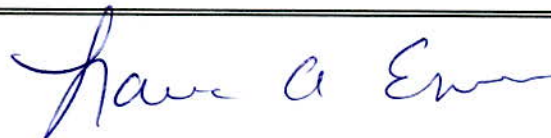
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

CLAVE DE INVENTARIO	NOMBRE DEL BIEN	CANTIDAD	DESCRIPCION			UBICACIÓN	RESGUARDANTE	OBSERVACIONES
			MARCA	MODELO	SERIE			
DPV00850	ESCRITORIO	1	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
DPV00827	TELEFONO FIJO	1	PANASONIC	KX-TS500W	21AKF044667	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
DPV00826	ARCHIVERO 2 CAJONES	1	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
DPV00851	ESCRITORIO COMP	1	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
DPV00819	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	MAL
SIN CLAVE	SILLA VISITANTE	1	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	SILLA VISITANTE	2	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	MONITOR NEGRO	1	LG	SIN MODELO	004INXJ5F402	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	CPU NEGRO	1	GENERICO	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	TECLADO GRIS	1	KMEX	KM-8A82	K2KMx8A82X03	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	IMPRESORA	1	BROTHER	HL11	U63560C4N825066	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ALEJANDRA CONTRERAS  
Titular Entrante



001371






SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS MATERIALES  
BIENES MUEBLES PROPIOS

Anexo RM-39

Hoja 02 de 02

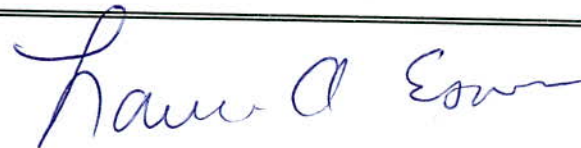
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

CLAVE DE INVENTARIO	NOMBRE DEL BIEN	CANTIDAD	DESCRIPCION			UBICACIÓN	RESGUARDANTE	OBSERVACIONES
			MARCA	MODELO	SERIE			
SIN CLAVE	TP-LINK	1	LINK	TLWN7200ND(MX)	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO
SIN CLAVE	BOCINA PARA COMP	1	ACTECK	AX-2500	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	BUENO

  
LIC. AURORA SALOMÉ DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTRELLA A. CORTÉS  
Titular Entrante



001372



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
RECURSOS MATERIALES  
BIENES MUEBLES PROPIEDAD DE TERCEROS

Anexo RM-40

Hoja 1 de 1

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

NOMBRE DEL BIEN	DESCRIPCION			UBICACIÓN	CONDICIONES	OBSERVACIONES
	MARCA	MODELO	SERIE			
CAJA DE PLASTICO AZUL	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	BUEN ESTADO	GUARDAR ACCESORIOS
CAJA DE PLASTICO ROJA	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	BUEN ESTADO	GUARDAR ACCESORIOS
MAQUINA DE COSER MESA MADERA	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	BUEN ESTADO	COMO ADORNO DE OFICINA
CUADRO DE PARED	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	BUEN ESTADO	COMO ADORNO DE OFICINA
CUADRO GIRASOLES	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	OFICINA AMSIF	BUEN ESTADO	COMO ADORNO DE OFICINA

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTRELLA AURORA GOMEZ FUNES  
Titular Entrante



001373



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF


RECURSOS MATERIALES

RELACIÓN DE SELLOS OFICIALES

Anexo RM-45

Hoja 1 de 1


Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

PROGRAMA AMSIF	
 RECIBIDO	
Fecha:	Mora:
Nombre:	
Firma:	
Mra. Estela Adriana Gómez Funes	
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN	
PROGRAMA AMSIF	

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GÓMEZ FUNES  
Titular Entrante



001374





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS MATERIALES

PAPELERIA EN STOCK

Anexo RM-46

Hoja 1 de 1

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

DESCRIPCION	CANTIDAD	UBICACIÓN	OBSERVACIONES
PAQUETE DE HOJAS BLANCA TAMAÑO CARTA	1	ARCHIVERO CAJON 1	
PAQUETE DE FOLDER TAMAÑO CARTA	1	ARCHIVERO CAJON 1	
UNA CAJA DE BROCHES BACO	1	ARCHIVERO CAJON 1	

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE

Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN

Titular Saliente

  
ESTELA ALRIAGA CORTES

Titular Entrante



001375



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS MATERIALES

INVENTARIO DE LIBROS Y PUBLICACIONES

Anexo RM-51

Hoja 1 de 2

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

No.CONTROL	LOCALIZACION	TITULO	AUTOR	OBSERVACIONES
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	FAMILIA RELACIONES HUM	AMSIF /AUTORES	PRIMER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	EVANGELIZACION	AMSIF /AUTORES	PRIMER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	FAMILIA RELACIONES HUM	AMSIF /AUTORES	SEGUNDO MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	EVANGELIZACION	AMSIF /AUTORES	SEGUNDO MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	PROMOCION DE LA SALUD	AMSIF /AUTORES	SEGUNDO MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	CIENCIAS SOCIALES	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	FAMILIA RELACIONES HUM	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	EVANGELIZACION	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	NUTRICION FAMILIAR	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	CIUDADANIA Y ENTORNO SOCIAL	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	EDUCACION PARA LA SALUD	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO

LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE

Coordinador del area

Deborah Bered  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN

Titular Saliente

ESTELA ADRIANA GONZALEZ FUMES  
Titular Entrante

hau a emon

001376





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACION MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCION DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS MATERIALES

INVENTARIO DE LIBROS Y PUBLICACIONES


Anexo RM-51

Hoja 2 de 2

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

No.CONTROL	LOCALIZACION	TITULO	AUTOR	OBSERVACIONES
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	ADMINISTRACION DEL HOGAR	AMSIF /AUTORES	TERCER MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	DESARROLLO HUM INT	AMSIF /AUTORES	CUARTO MODULO
SIN NUMERO	OFICINA AMSIF CAJA DE ARCHIVO	METODO AUTOGESTIVO	AMSIF /AUTORES	EGRESADAS

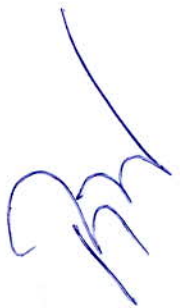
  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GOMEZ TORRES  
Titular Entrante



001377







SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015 - 2018

SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS

PROGRAMA AMSIF

RECURSOS MATERIALES

LLAVES

Anexo RM-54

Hoja 1 de 2

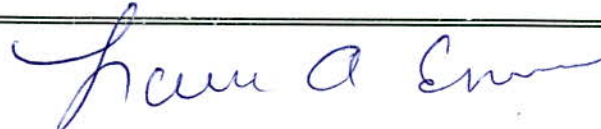
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

CANTIDAD	DESCRIPCION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1	LLAVE PUERTA PRINCIPAL A OFICINAS	DEBORAH BELTRAN	SE TIENE COPIA EN ADMINISTRACION
1	LLAVE PUERTA OFICINA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	SE TIENE COPIA EN ADMINISTRACION
1	LLAVE PUERTA SECUNDARIA PROGRAMA	DEBORAH BELTRAN	SE TIENE COPIA EN ADMINISTRACION
1	LLAVE DE ARCHIVERO PROGRAMA AMSIF	DEBORAH BELTRAN	NO HAY DUPLICADO
SE ANEXA 1 FOJA DE RESGUARDO			

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELITA ADRIANA GONZALEZ TORRES  
Titular Entrante







001378



RECIBI DEL L.C.P. LEONARDO ARREOLA GONZÁLEZ, SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO UN JUEGO DE **LLAVES** DE LAS OFICINAS QUE OCUPAN LOS SIGUIENTES DEPARTAMENTOS, QUEDANDO BAJO EL RESGUARDO DE LOS COLABORADORES QUE EN SEGUIDA RELACIONO:

Recibe a cargo  
 Deborah Bered

ENF. ANA MARIA VARGAS CADI'S

Llave Baño  
 P.A. Zenni Jaime 20/04/2018 9:20

C. LETICIA ESTRADA BECAS PADRINO

P.A. Saira Rodriguez 20/04/18  
 9:26 am

L.N. ISMAEL HUERTA NUTRICIÓN

~~Recibe~~ Manuel Lopez 20/04/18

C. MARCELO LOPEZ GPO. INDIGENAS

Recibe Manuel Lopez 20/04/18  
 9:29

C. DEBORAH TRINIDAD AMSIF

Recibe Deborah Bered 20/abril/2018  
 9:21 am

C. LUIS ENRIQUE MATINEZ PAID

Recibido ~~Manuel Lopez~~ 20/04/18

Atentamente

**"FAMILIA SUPERACIÓN Y CONSTANCIA"**

"2018 CENTENARIO DE LA CREACIÓN DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA Y DEL XXX ANIVERSARIO DEL NUEVO HOSPITAL DE GUADALAJARA"

Puerto Vallarta Jalisco a 19 de Abril del 2018

ENTREGA

L.C.P. LEONARDO ARREOLA GONZÁLEZ  
 SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA




AMSIF  
 RECIBIDO  
 Fecha: 20/04/2018 Hora: 9:21 am  
 Firma: Deborah Bered - AMSIF  
 C. Estela Adriana Gómez  
 Teléfono: 01 (322) 2259936 al 40

Anexo  
 Hoja 2 de 2  
 RH-54





SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
ASUNTOS GENERALES  
RELACION DE ARCHIVO

Anexo AG-76

Hoja 1 de 3

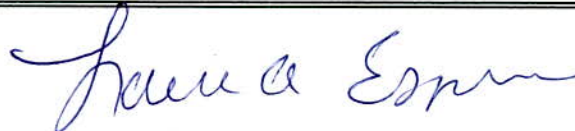
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre del 2018

RELACION DE EXPEDIENTES TITULARES	AÑO	NUMERO DE EXPEDIENTES	ARCHIVERO		
			TIPO	IDENTIFICACION	UBICACIÓN
AMSIF	2018	1 (CON 12 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
APOYO ASISTENTES DEL PROGRAMA	2018	1 (CON 42 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
APOYO CAMIONES A COORDINADORAS	2018	1 (CON 187 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
CORRESPONDENCIA COMUNICACIÓN SOCIAL	2018	1 ( CON 3 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
CORRESPONDENCIA PRESIDENCIA	2016/2018	1 (CON 5 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
CORRESPONDENCIA ADMINISTRACION	2015/2018	1 ( CON 2 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
CORRESPONDENCIA RECURSOS HUMANOS	2015/2018	1 ( CON 10 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
COMPROBACION MOBILIARIO ALAS DE AGUILA	2018	1 ( CON 27 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
CORRESPONDENCIA DIRECCION GENERAL	2018	1 (CON 32 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
GRUPOS VULNERABLES DESARROLLO SOCIAL RH	2018	1(CON 58 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
INES DE LOS CENTROS	2018	1 ( CON 149 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
LISTA DE ASISTENCIA A LOS SEMINARIOS	2018	1 ( CON 53 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
MANUAL DE ORGANIZACIÓN PROGRAMA AMSIF	2018	1 ( CON 44 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
MACHOTES	2018	1(CON 24 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS DE SUBDIR	2016/2018	1 (CON 12 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTELA ADRIANA GOMEZ FLORES  
Titular Entrante



001380





**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA**  
 ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015 - 2018  
 SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
 PROGRAMA AMSIF  
 ASUNTOS GENERALES  
 RELACION DE ARCHIVO

Anexo AG-76

Hoja 2 de 3

Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

RELACION DE EXPEDIENTES TITULARES	AÑO	NUMERO DE EXPEDIENTES	ARCHIVERO		
			TIPO	IDENTIFICACION	UBICACIÓN
OFICIOS COMUNICACIÓN	2015/2018	1 ( CON 10 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOSENIADOS Y RECIBIDOS ADMINISTRACION	2016/2018	1 ( CON 16 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOS ENVIADOS DESARROLLO SOCIAL	2016/2018	1 ( CON 2 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOSRECIBIDOS Y ENVIADOS REGIDORES	2016/2018	1 ( CON 2 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOS RECIBIDOSY ENVIADOS VARIOS	2016	1 ( CON 1 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS TRANSPARENCIA	2017	1 ( CON 8 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS DIRECCION	2016/2018	1 ( CON 29 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
PADRON BENEFICIARIOS	2015/2018	1 (CON 76 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
PUBLICIDAD	2017/2018	1 ( CON 10 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
REPORTES MENSUALES DE ACTIVIDADES AMSIF	2016/2018	1 ( CON 70 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
RESGUARDO DE EQUIPO PROGRAMA AMSIF	2018	1 ( CON 12 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
TESTIMONIOS	2017/2018	1 ( CON 23 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
REQUISION PAPELERIA	2016/2018	1 ( CON 19 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
BRISAS I	2017/2018	1 ( CON 20 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
BRISAS DELPACIFICO II	2017/2018	1 ( CON 13 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF

  
 LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
 Coordinador del area

  
 C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
 Titular Saliente

  
 ESTELITA ADRIANA CONTRERAS  
 Titular Entrante

*Haura A Espinosa*

001381



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2015 - 2018  
SUBDIRECCION DE PROGRAMAS  
PROGRAMA AMSIF  
ASUNTOS GENERALES  
RELACION DE ARCHIVO

Anexo AG-76

Hoja 3 de 3

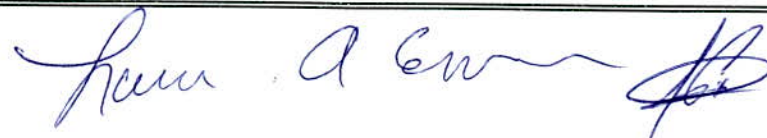
Puerto Vallarta Jalisco a 30 de Septiembre de 2018

RELACION DE EXPEDIENTES TITULARES	AÑO	NUMERO DE EXPEDIENTES	ARCHIVERO		
			TIPO	IDENTIFICACION	UBICACIÓN
CENTRO LAS PALMAS	2017/2018	1 (CON 9 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
EXHACIENDAS	2017/2018	1 (CON 17 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
LOMA BONITA	2017/2018	1 (CON 9 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
GETZEMANI	2018	1 (CON 1 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
LA TALPITA (IXTAPA) AMSIF	2017/2018	1 (CON 33 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
FLORESTA	2017/2018	1 (CON 15 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
PORTALES	2016/2018	1 (CON 25 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
LA COLONIA (IXTAPA) AMSIF	2017/2018	1 (CON 10 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
3 ° ANIVERSARIO AMSIF	2018	1 (CON 43 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF
ENTREGA - RECEPCION	2018	1 (CON 20 FOJAS)	CARPETA	ARCHIVERO DE 2 CAJONES EN EL CAJON 1	OFICINA AMSIF

  
LIC. AURORA SALOME DE LA RIVA COPETE  
Coordinador del area

  
C. DEBORAH BERED TRINIDAD BELTRAN  
Titular Saliente

  
ESTEFANIA ADRIANA CONTRERAS  
Titular Entrante



001382